

令和 5 年 10 月 13 日  
九州大学大学院言語文化研究院  
院長 大津隆広

### 教員（専任）の公募について

本研究院では、下記の要領により教員（専任）の公募を行います。

#### 記

1. 採用職名：教授（大学院言語文化研究院 国際文化共生学部門 国際文化学講座所属、フランス語担当）、常勤
  2. 採用予定人員：1 名
  3. 専門分野：フランス文学・比較文学・フランス文化事情、および関連領域
  4. 職務内容：
    - (1) 言語文化研究院国際文化共生学部門国際共生学講座における研究
    - (2) 基幹教育言語文化科目フランス語および関連科目の担当。週平均 5 コマ（前期と後期で担当コマ数が異なることもある）
    - (3) (2)の科目を実施するための企画・運営・調整等に関わる諸業務
    - (4) 学内の委員会等（入試業務を含む）大学の運営に関わる業務
    - (5) 関連する学府（大学院）の授業担当および学生指導の可能性がある
  5. 応募資格：以下のすべての条件を満たしていること
    - (1) フランス文学ないし関連領域において博士号を有すること
    - (2) 公刊された単著の書籍、共著の書籍、単著論文、共著論文の合計が 20 本以上あること
    - (3) 大学におけるフランス語の教授歴が 10 年以上あること
    - (4) 基幹教育においてフランス語の授業を担当できる語学能力を有すること
    - (5) 関連する学府（大学院）において授業を担当できる能力を有すること
    - (6) 職務遂行上十分な日本語運用能力を有すること
  6. 採用予定日：2024 年 4 月 1 日
  7. 雇用期間：雇用期限の定めなし（ただし、定年退職の年齢については本学の定めによる）
  8. 待遇：以下に示す通り
    - (1) 給与：年俸制（令和 2 年 4 月 1 日導入）なお、年俸額については本学の関係規程に基づき学歴・経験・職歴等を考慮して決定されます。待遇に関しては以下にお問い合わせ下さい。
- 九州大学人文社会科学系総務課人事係 jbsjinji@jimu.kyushu-u.ac.jp
- (2) 就業時間：専門業務型裁量労働制により 7 時間 45 分働いたものとみなされます。

(3) 休日：土日、祝日、12/29～1/3

(4) 加入保険：雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

(5) 受動喫煙防止措置の状況：敷地内全面禁煙

9. 就業場所：福岡県福岡市西区元岡 744 九州大学伊都キャンパス（イーストゾーン）

10. 提出書類：下記書類を全て1つのPDFにまとめてJREC-INの電子申請を通してご送付ください。

(1) 履歴書（JREC-INの本公募要領に添付された所定の様式に記入してください。連絡先として、住所、電話番号、電子メールアドレスを明記すること）

(2) 業績書（JREC-INの本公募要領に添付された所定の様式に記入してください。著書、論文、学会発表、その他に分け、年代順に並べる。著書および論文については審査の有無を明記すること。また、主要業績3点を丸で囲むこと。

(3) 主要業績3点、およびそれぞれについて500字以内の日本語の要旨を添えること。

(4) フランス語教育および自身の研究活動に関する抱負、日本語800字以内。

(5) 学位記のコピー（最終学位）

11. 提出期限：2023年11月24日（金）必着（日本時間）

12. 提出先：JREC-IN PortalのWeb応募を利用してください。<https://jrecin.jst.go.jp>

(1) 提出された書類等は、原則として返却しません。

(2) 提出された書類は選考のみに使用し、その目的以外には使用しません。

13. 選考方法：

(1) 提出書類に基づいて選考し、複数名の候補者への面接を行う場合もあります（オンライン面接可能性もあります）。

(2) 面接にかかる交通費や滞在費等は応募者の自己負担とします。

(3) 審査の結果は、メールにて通知します。

14. 問合せ先：九州大学大学院言語文化研究院教授 佐藤正則

[msnrsato@flc.kyushu-u.ac.jp](mailto:msnrsato@flc.kyushu-u.ac.jp)

15. その他：

九州大学では、男女共同参画社会基本法（平成11年法律78号）、障害者基本法（昭和45年法律第84号）、「障害者の雇用の促進等に関する法律」（昭和35年法律第123号）、及び「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成25年法律第65号）」の趣旨に則り、教員の選考を行います。九州大学では、平成29年7月より配偶者帯同雇用制度を導入しています。

過去に学生、同僚、または事務スタッフに対するセクシャルハラスメントを含む性暴力等を原因として懲戒処分等を受けた場合には、処分内容及びその具体的な事由を履歴書等に必ず記入願います。虚偽の記載があった場合には、採用取消や懲戒処分等の対象となる場合があります。

Job Announcement for Professor Position October 13, 2023

The Faculty of Languages and Cultures, Kyushu University is seeking a professor to teach French with the conditions below.

Affiliation: The Faculty of Languages and Cultures (FLC), Kyushu University, Fukuoka, Japan

2. Number of Vacancies: One Position for Professor (tenured)

3. Field of Research: French Literature, Comparative Literature, French Culture, or other related areas.

4. Job Description:

(1) Research at the Faculty of Languages and Cultures

(2) Teaching approximately five 90-minute French classes per week per semester primarily to undergraduate students (i.e., equivalent to 10 classes per year.)

(3) Organizational and coordinating duties related to (2)

(4) Administrative duties including engagement in university committees and entrance exams

(5) Potential responsibility for relevant graduate school teaching

5. Required Qualifications:

(1) PhD or an equivalent doctoral degree in a relevant field (The degree should be conferred by the time of appointment.)

(2) Distinguished academic achievements including no less than 20 published articles (co-authored ones included).

(3) A minimum of 10 years' experience teaching French at the university level.

(4) Ability to teach French as a foreign language

(5) Ability to teach relevant subjects at graduate school

(6) Japanese ability sufficient to carry out administrative duties

6. Start of Appointment: April 1st, 2024

7. Terms of Employment: Tenured (until the University's mandatory retirement age, currently 65 years old)

8.

(1) Salary: An annual salary based on academic background, teaching & work experiences, etc. will be calculated in accordance with the work rules and salary regulations of Kyushu University.

(2) Working hours: KU allows the employee to engage in his/her work while leaving it to his/her discretion to decide the means and the allotment of time

for performing the work and regarding them as having worked for the prescribed number of working hours (7 hours and 45 minutes), irrespective of how much time he/she has actually spent on his/her work.

(3) Days off: Every Saturday and Sunday, national holidays, and other days as specified (e.g. New Year's holiday)

(4) The employee enrolls in the health insurance, pension insurance, mutual retirement pension programs of Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology Mutual Society, and employment insurance of Ministry of Health, Labor and Welfare.

(5) Further inquiries into working conditions should be emailed to "Human Resources Section": [jbsjinji@jimu.kyushu-u.ac.jp](mailto:jbsjinji@jimu.kyushu-u.ac.jp)

(6) In accordance with university passive smoking measures, all sites on campus are smoke-free.

8. Location: Kyushu University, 744 Motoooka, Nishi-ku, Fukuoka, 819-0395 JAPAN

9. Application documents: The following must be sent in a single PDF form.

(1) A full curriculum vitae. Each job experience item must contain specific information as to whether the position is/was full-time or part-time. Use the attached form provided in the JREC-IN application site.

(2) A list of publications (indicate whether refereed or non-refereed). Use the attached form provided in the JREC-IN application site.

(3) Three major research publications, each accompanied with a Japanese abstract within 500 characters (also circle the corresponding items in your list of publications).

(4) Statement of your research and teaching philosophy (approximately 800 characters in Japanese).

(5) A photocopy of your degree certificate (final education only).

10. Deadline for applications: Applications must arrive no later than Friday, November 24, 2023 (Japan Time).

11. Use Web application at JREC-IN (<https://jrecin.jst.go.jp>) to upload the above materials. Application materials will only be used for selection purposes and they will not be returned to the applicants.

12. Selection Process:

(1) After several stages of reviewing the application materials, shortlisted candidates might be invited for an interview (either in person or online).

(2) No travel expenses for the interview will be borne by Kyushu University.

(3) After the final selection has been made, applicants will be informed of the result via email.

13. For all queries, please contact Professor Masanori SATO (msnrsato@flc.kyushu-u.ac.jp).

14. Others:

Kyushu University employs faculty members in accordance with the principles of the Basic Act for a Gender-Equal Society (1999), the Basic Act for Persons with Disabilities (1970), the Act for Promotion of Employment of Persons with Disabilities (1960), and the Act on the Elimination of Discrimination against Persons with Disabilities (2013).

Kyushu University established the System of Employment of Faculty Members with Accompanying Spouse in July 2017.

If you have received disciplinary action in the past due to incidents including sexual harassment and sexual violence against students, work colleagues or administrative staff, please make sure to include the details and specific reasons for the disciplinary action in your curriculum vitae or similar documents. Providing false information may result in consequences such as revocation of employment or disciplinary action.